

Общество с ограниченной ответственностью «СИГМА» (ООО «СИГМА»), в лице генерального директора Одинцова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Тамбовская энергосбытовая компания» (ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания»), в лице генерального директора Мурзина Александра Сергеевича, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется в соответствии с условиями Договора выполнить работы по развитию Системы «CRM юридических лиц» (далее – Система) (далее – Работы) и передать Заказчику результат Работ, соответствующий требованиям Договора, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.

Место выполнения Работ: 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Советская, д.104/14.

1.2. Подрядчик приступает к выполнению Работ по запросу Заказчика на изменение и функциональной спецификации (далее – ЗНИ), составленному по форме Приложения № 2 к настоящему Договору. Также ЗНИ могут быть инициированы Подрядчиком, в этом случае Подрядчик приступает к выполнению Работ после получения согласования со стороны Заказчика.

1.3. Перечень, объем, содержание и иные требования к выполняемым Работам определяются условиями Договора, а также согласованными Сторонами ЗНИ.

1.4. При необходимости Стороны вправе вносить изменения в Договор и согласованные ЗНИ путем заключения дополнительных соглашений к Договору или соглашений об изменении ЗНИ.

1.5. Приемка выполненных Работ (их результата) будет осуществляться по адресу Заказчика, указанному в разделе 15 настоящего раздела Договора.

1.6. Под доработкой Системы Стороны понимают изменение их функциональности и/или информационной базы (включая, но не ограничиваясь: добавление в Систему новых модулей, требуемых признаков, интеграция с внешними системами, разработка внешних отчетов, обработок).

1.7. Подрядчик является правообладателем Системы.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует по 31.12.2026 (включительно) либо до достижения общей цены Работ, указанной в п. 3.1. настоящего Договора, в зависимости от того, какое из событий наступит ранее, а в части расчетов - до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств.

2.2. Условия настоящего Договора распространяют своё действие на правоотношения Сторон, фактически возникшие с 01.01.2026.

2.3. Общие сроки выполнения Работ по настоящему Договору (по всем ЗНИ):

- начало выполнения работ: с 01.01.2026;

- окончание выполнения работ: не позднее 31.12.2026 (включительно);

2.4. Сроки выполнения Работ определяются Сторонами в календарном плане-графике, зафиксированном в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.5. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение сроков, установленных настоящим разделом Договора.

2.6. Сроки выполнения работ по Договору могут быть изменены по соглашению Сторон.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая цена Работ по настоящему Договору не может составлять более 498 648 (Четыреста девяносто восемь тысяч шестьсот сорок восемь) рублей 00 копеек, кроме того НДС 22% 109 702 (Сто девять тысяч семьсот два) рубля 56 копеек, в соответствии с Плановой калькуляцией стоимости Работ (таблица № 1 Приложения № 1 к настоящему Договору).



3.2. Оплата выполненных по настоящему Договору Работ производится отдельно по каждому ЗНИ по факту их выполнения Подрядчиком и приемки Заказчиком в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 15 настоящего Договора, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком универсального передаточного документа (далее – УПД) на основании выставленных документов, подтверждающих факт выполнения работ (отчетные документы) и указанных в п. 4.1. и Приложении № 1 к настоящему Договору.

3.3. В случае наличия расчетов в отчетном квартале Заказчик не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в адрес Подрядчика, оформленный со своей стороны акт сверки. Подрядчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения акта сверки, производит сверку расчетов между Сторонами, при необходимости оформляет протокол разногласий и возвращает Заказчику один экземпляр надлежаще оформленного акта.

3.4. Датой осуществления платежа считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка, обслуживающего Заказчика.

3.5. Расчеты по настоящему Договору производятся в рублях РФ.

3.6. В случае возникновения претензий Заказчика в отношении качества, состава и срока выполненных Работ исполнение обязательств по оплате со стороны Заказчика приостанавливается на период с даты обнаружения нарушений условий о качестве, составе и сроках Работ до даты устранения Подрядчиком указанных нарушений включительно. В данном случае Заказчик не несет ответственности за задержку оплаты выполненных Работ по Договору.

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ИХ ПРИЕМКА

4.1. Инициация ЗНИ осуществляется посредством системы Service Desk Naumen или по электронной почте в адрес Подрядчика (эл. почта info@sigma-it.ru, CCB-management@sigma-it.ru) и специалистов Дирекции методологии розничных активов ПАО «Интер РАО». Каждое полученное ЗНИ регистрируется, по присвоенному ЗНИ номеру в системе Service Desk Naumen Заказчик отслеживает этапы исполнения ЗНИ: анализ технической возможности реализации, согласование ответственными лицами Подрядчика, специалистов Дирекции методологии розничных активов ПАО «Интер РАО», исполнение, а также отказ от выполнения направленного ЗНИ при отсутствии технической возможности или нецелесообразности. По согласованным ЗНИ производится оценка работ и сроки их выполнения. Сроки выполнения ЗНИ зависят от их сложности, срочности выполнения, отраженной в направленном ЗНИ. По итогам выполнения работ Подрядчик обязуется сформировать к каждому ЗНИ функциональную спецификацию, программу и методику испытаний для проведения тестирования реализованных требований (по форме Приложения №3 к Договору), протокол приемо-сдаточных испытаний по итогам тестирования реализованных требований (по форме Приложения №4 к Договору).

4.1.1. Подрядчик в дату, следующую за датой окончания выполнения Работ по каждому ЗНИ (до 12:00 по московскому времени), обязан уведомить об этом Заказчика, передать сканированные копии документов, подтверждающих факт выполнения Работ средствами факсимильной/электронной связи по номеру факса/адресу электронной почты, указанному в разделе 15 настоящего Договора. Оригиналы документов, подтверждающих факт выполнения работ (подписанные Подрядчиком УПД, счета и иные документы, подтверждающие факт оказания Услуг (отчетные документы) и указанные в п. 4.1., п.5.1.10 и Приложении № 1 к настоящему Договору), должны быть направлены Заказчику не позднее 5 (Пяти) календарных дней, считая со дня окончания выполнения Работ по каждому ЗНИ, но в любом случае до 5-го числа месяца, следующего за месяцем окончания работ по каждому ЗНИ.

4.2. Документы, подтверждающие факт выполнения Работы, должны быть оформлены на имя Заказчика. В случае непредставления необходимых документов Заказчик уведомляет об этом Подрядчика. Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения данного уведомления Заказчика, но не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Работы были выполнены, представить недостающие копии документов Заказчику, что не освобождает Подрядчика от ответственности, предусмотренной в пункте 6.6 настоящего Договора. В случае наличия ошибок и иных неточностей в указанных копиях документов Заказчик должен указать способ устранения ошибок и иных неточностей в указанных документах. Подрядчик обязан в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Заказчика устранить ошибки и иные неточности в таких



документах и представить копии таких исправленных документов Заказчику, что не освобождает Подрядчика от ответственности, предусмотренной пунктом 6.6 настоящего Договора

4.3. Заказчик, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения УПД, обязан подписать данный УПД либо представить письменный мотивированный отказ от подписания УПД. В случае получения Подрядчиком от Заказчика мотивированного отказа от подписания указанного УПД, Заказчик и Подрядчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Подрядчиком такого мотивированного отказа, подписывают протокол устранения недостатков (по форме Приложения №5 к Договору), в котором должны быть указаны способы и сроки устранения Подрядчиком выявленных недостатков.

4.4. Выявленные недостатки по согласованному протоколу устранения недостатков устраняются Подрядчиком своими силами и за свой счет.

4.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения уведомления от Подрядчика об устранении недостатков, Заказчик обязан провести повторную приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном для их первоначальной приемки.

4.6. В случае если Заказчик в срок, указанный в пункте 4.3 настоящего Договора, не предоставит Подрядчику подписанный УПД и не предоставит мотивированный отказ от подписания УПД, Работы считаются выполненными Подрядчиком надлежащим образом и принятыми Заказчиком, а УПД - подписанным Заказчиком без замечаний.

4.7. Стороны осуществляют обмен всеми документами в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе при выставлении и получении счетов и УПД, с использованием электронного документооборота. Переход на электронный документооборот фиксируется Сторонами путём заключения соответствующего Соглашения об организации электронного документооборота (далее – Соглашение).

Обмен документами с использованием электронного документооборота осуществляется Сторонами через системы электронного документооборота «Диадок» в порядке, установленном настоящим Договором, действующим законодательством, а также договорами об обмене электронными документами, заключенными Сторонами с соответствующим оператором электронного документооборота (далее – Оператор).

Для участия в электронном документообороте и соблюдении условий настоящего Договора в части выставления и получения счетов и первичных учетных документов Стороны обязаны:

- Оформить и предоставить Оператору заявление об участии в электронном документообороте по телекоммуникационным каналам связи;
- Заключить с Оператором договор об участии в электронном документообороте;
- Получить у Оператора идентификатор участника электронного документооборота, реквизиты доступа и другие данные, необходимые для подключения к электронному документообороту по телекоммуникационным каналам связи.

Каждая Сторона вправе приостановить электронный документооборот на основании письменного уведомления другой Стороны. В уведомлении указываются причины, дата начала приостановления и срок приостановления электронного документооборота.

На период приостановления электронного документооборота Стороны переходят на бумажный документооборот, порядок и сроки которого согласованы Сторонами в рамках раздела 4 настоящего Договора.

Возобновление электронного документооборота производится на основании письменного уведомления Стороной – инициатором приостановления электронного документооборота другой Стороны.

Стороны договорились, что в случае обмена электронными документами посредством электронного документооборота, использовать электронную подпись, полученную в любом из удостоверяющих центров, входящих в сеть доверенных удостоверяющих центров ФНС России.

Стороны признают, что электронная подпись документа имеет равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей (независимо от того, существуют такие документы на бумажном носителе или нет) и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий ст. 11 Федерального Закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также может использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.



Стороны договорились применять при осуществлении юридически значимого электронного документооборота формы, форматы, порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства, в том числе с применением усиленной квалифицированной подписи. Фактом доставки электронного документа является формирование принимающей Стороной соответствующего подтверждения, подписанного электронной подписью уполномоченного лица. Каждая из сторон может иметь несколько уполномоченных лиц для обмена информацией по указанному Договору. Каждое уполномоченное лицо должно иметь собственную электронную подпись, подтвержденную сертификатом Доверенного удостоверяющего центра, а также доверенность, подтверждающую полномочия этого лица, оформленную Стороной в установленном порядке.

Наличие заключённого Соглашения не исключает использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Подрядчик обязуется:

5.1.1. Качественно исполнить обязательства по настоящему Договору в соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему, а также согласованными Сторонами ЗНИ.

5.1.2. При выполнении Подрядчиком Работ по адресу Заказчика, Подрядчик выполняет такие Работы на программно-аппаратном комплексе и программах для ЭВМ Заказчика.

5.1.3. Предоставлять по письменному запросу Заказчика любую информацию, касающуюся хода выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.4. По окончании выполнения Работ предоставлять Заказчику установленные настоящим Договором документы, подтверждающие факт исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

5.1.5. Не передавать третьим лицам какую-либо информацию о Заказчике, ставшую известной Подрядчику при выполнении Работ по настоящему Договору, за исключением информации, подлежащей раскрытию третьим лицам в соответствии с законодательством РФ.

5.1.6. При выполнении Работ на территории Заказчика соблюдать требования правил внутреннего распорядка, пропускного и внутриобъектного режима, установленных у Заказчика, техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.

5.1.7. В случае невозможности выполнения Работ по настоящему Договору в письменной форме известить об этом Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты, когда Подрядчику стало известно об указанных в настоящем пункте обстоятельствах, с указанием причин.

5.1.8. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ, материалов, оборудования, используемых при выполнении Работ до окончательной приемки Работ Заказчиком.

5.1.9. Раскрыть Заказчику сведения о собственниках (номинальных владельцев) долей/акций/паев Подрядчика по форме, предусмотренной Приложением № 6 к настоящему Договору, с указанием бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара) с предоставлением подтверждающих документов на дату подписания настоящего Договора.

В случае любых изменений сведений о собственниках (номинальных владельцев) долей/акций/паев Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара) Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить Заказчику актуализированные сведения.

При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор.

5.1.10. По завершении выполнения работ по каждому ЗНИ, а также по завершении всех работ по настоящему Договору Подрядчик обязуется передать Заказчику отчетную документацию разработку которой должен обеспечить Подрядчик в бумажном и электронном виде в соответствии с перечнем, указанным в Приложении №1 к Договору.



5.2. Подрядчик имеет право обращаться к Заказчику за предоставлением информации, необходимой для выполнения Работ по настоящему Договору. Форма предоставления информации определяется Сторонами в рабочем порядке.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Принять и оплатить результат Работ Подрядчика по настоящему Договору, в соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему.

5.3.2. Организовывать доступ работников Подрядчика к программно-аппаратному комплексу и программам для ЭВМ Заказчика в объеме, необходимом для исполнения Договора на основании официального письма Подрядчика с указанием конкретных работников Подрядчика, объектов доступа, времени доступа, прав доступа.

5.3.3. Своевременно по запросу Подрядчика предоставлять имеющуюся у Заказчика информацию, необходимую Подрядчику для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. В любое время осуществлять контроль за ходом выполнения Подрядчиком Работ в рамках настоящего Договора, при обнаружении нарушений Заказчик вправе потребовать приостановления выполнения Работ и устранения нарушений, а также выполнения Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4.2. Требовать от Подрядчика выполнения Работ надлежащего качества и в соответствии со сроками их выполнения по настоящему Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.2. В случае возникновения претензий к Подрядчику, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения либо неисполнения обязательств по настоящему Договору, Подрядчик на основании письменной претензии Заказчика выплачивает Заказчику пеню в размере 1/360 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей в соответствующий период, от стоимости соответствующих Работ, указанной в ЗНИ, за каждый день просрочки, но не более 5 % от такой стоимости.

6.4. В случае не устранения в гарантийный период недостатков в согласованный Сторонами срок, Подрядчик на основании письменной претензии Заказчика выплачивает Заказчику пеню в размере 1/360 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей в соответствующий период, от стоимости соответствующих Работ, указанной в ЗНИ, за каждый день просрочки, но не более 5 % от такой стоимости.

6.5. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных работ по настоящему Договору (по ЗНИ) Заказчик, на основании письменной претензии Подрядчика, выплачивает Подрядчику пеню в размере 1/360 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей в соответствующий период, от стоимости неоплаченных Работ, указанных в ЗНИ, за каждый день просрочки оплаты, но не более 5 % от такой стоимости.

6.6. За нарушение Подрядчиком сроков исполнения обязательств, в том числе по предоставлению документов в соответствии с пунктами 3.3., 4.1.1, 4.2 настоящего Договора, Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 1/360 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей в соответствующий период, от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки. Стороны договорились, что в случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательства по предоставлению документов в соответствии с пунктами 3.3, 4.1.1., 4.2 настоящего Договора для целей расчета пеней, указанных в настоящем пункте, суммой неисполненного Подрядчиком обязательства считается сумма, которая должна быть указана в счете-фактуре и/или документах, подтверждающих факт выполнения Работ.

6.7. Документально подтвержденные убытки, причиненные Подрядчиком при выполнении Работ по настоящему Договору Заказчику или третьим лицам, возмещаются Подрядчиком в полной сумме сверх неустойки в размере реального ущерба. Если убытки, причиненные Подрядчиком третьим лицам, возмещены Заказчиком, то Подрядчик обязан возместить Заказчику соответствующие расходы по факту выставления Заказчиком соответствующего требования.



6.8. Уплата неустойки не освобождает Сторон от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, возникшего из настоящего Договора, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, а также издание государственным органом или органом местного самоуправления акта, делающего невозможным исполнение обязательства, возникшего из настоящего Договора.

7.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, возникшее из настоящего Договора, должна доказать обстоятельства, на которые она ссылается как на основание невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы. Обстоятельства, на которые ссылается Сторона в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, и которые согласно закону, должны быть подтверждены определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами. При этом признание в письменной форме Стороной обстоятельств, на которые другая Сторона ссылается в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, освобождает другую Сторону от необходимости доказывания таких обстоятельств.

7.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, возникшее из настоящего Договора, вследствие непреодолимой силы, должна незамедлительно, но не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты возникновения обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательства, возникшего из настоящего Договора.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (Двух) последовательных месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора путем уведомления другой Стороны в письменной форме не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

8. ГАРАНТИИ

8.1. Подрядчик гарантирует соответствие качества выполненной Работы (ее результата) условиям настоящего Договора, приложений к нему, а также согласованным Сторонам ЗНИ в течение 12 (Двенадцати) месяцев (гарантийный срок) с даты подписания Сторонами УПД, подтверждающего факт выполнения Работ.

8.2. Гарантия качества результата Работы распространяется на все, составляющее результат Работы.

8.3. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков или дефектов результата Работы Подрядчик обязуется за свой счет по требованию Заказчика устранить обнаруженные недостатки и дефекты в установленный Заказчиком срок. Для участия в составлении Акта, фиксирующего недостатки или дефекты результата Работы, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик направляет своего работника не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного уведомления от Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период с даты обнаружения Заказчиком недостатком или дефектов до даты их устранения.

В случае если Подрядчик в течение срока, установленного настоящим пунктом, не устранил недостатки и дефекты результата Работы, то Заказчик вправе без ущерба для своих прав и гарантий устранить недостатки и дефекты силами третьих лиц с последующим выставлением Подрядчику счета на возмещение понесенных Заказчиком расходов.

Гарантийный срок не распространяется, если дефекты и/или недостатки возникли в следствии непредвиденных обстоятельств (форс-мажор), сбоев при работе программ или систем, на которых



установлена и эксплуатируется Система, а так же в случае вмешательства работников Заказчика или третьих лиц в процесс Работы Системы (попытка самостоятельного устранения недостатков или дефектов, доработка, модификация, изменение программы Заказчиком или третьими лицами, без письменного согласования своих действий с Подрядчиком).

8.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания Акта, фиксирующего недостатки или дефекты результата Работы, либо при неявке работника Подрядчика в установленный настоящим Договором срок, Заказчик имеет право в одностороннем порядке составить Акт, фиксирующий недостатки и дефекты результата Работы, и направить его почтовым отправлением в адрес Подрядчика, указанный в разделе 14 настоящего Договора.

8.5. При возникновении в течение гарантийного срока между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков или дефектов результата Работы либо их причин по требованию любой из Сторон может быть назначена независимая экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда независимой экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, и дефектами результата работы. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон, обе Стороны поровну.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Заказчик предоставляет доступ Подрядчику к сведениям, относящимся к клиентам, в том числе потребителям, Заказчика, для выполнения Работ с целью выполнения условий Договора. Подрядчик обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении полученных при исполнении настоящего Договора сведений, то есть не передавать сведения третьим лицам без согласия Заказчика, а также обеспечивать защиту от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении такой информации.

9.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся хода выполнения Договора и полученных результатов, а также ставшая известной любой из Сторон в ходе выполнения Работ, кроме информации, подлежащей раскрытию в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках исполнения Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации.

9.4. Ни одна из Сторон не имеет права использовать информацию, ставшую ей известной в процессе исполнения Договора, без письменного согласия другой Стороны, если иное не вытекает из существа Договора.

9.5. Любая из Сторон может использовать информацию о факте исполнения обязательств по Договору в своей коммерческой деятельности.

9.6. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (Трех) лет после его окончания или расторжения Договора.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

10.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня ее направления. При неполучении ответа на претензию по истечении указанного срока на ее рассмотрение или получение отказа в удовлетворении требований, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в арбитражный суд. Возникающие из настоящего Договора споры подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.



10.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) - при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения;
- ценным письмом с описью вложения либо заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу места нахождения, при этом подтверждением такого направления является почтовая квитанция;
- передача лично Стороне или его уполномоченному представителю.

10.4. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. В случае одностороннего без обращения в суд отказа Стороны от исполнения настоящего Договора (полностью или частично) в случаях, когда такой отказ допускается законодательством Российской Федерации, Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в срок не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора. При этом настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 30 (Тридцати) календарных дней, следующих за днем получения Стороной уведомления другой Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора полностью или частично.

11.2. В случае расторжения Договора по инициативе Подрядчика в отсутствие нарушения условий Договора со стороны Заказчика, Подрядчик по требованию Заказчика обязан возместить Заказчику все фактически понесенные им затраты и убытки в размере реального документально подтвержденного ущерба.

11.3. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика в отсутствие нарушения условий Договора со стороны Подрядчика, Заказчик по требованию Подрядчика обязан возместить Подрядчику все документально подтвержденные фактически понесенные им затраты.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1 Подрядчику известно, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что со Стороны-контрагента и (или) его представителя, и (или) работника, и (или) его аффилированного лица произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить о данном обстоятельстве другую Сторону в письменной форме и продублировать уведомление на горячую линию этой Стороны (в случае наличия горячей линии). Сторона, направившая письменное уведомление, имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Стороной, получившей указанное уведомление в адрес направившей его Стороны, в течение семи рабочих дней с даты получения вышеуказанного письменного уведомления.



В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Стороной-контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации доходов, полученных преступным путем.

12.2. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 12.1. настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный пункт 12.1. Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о его расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения, при условии предоставления подтверждающих такой реальный ущерб документов.

13. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

13.1. Стороны признают существенным условием Договора пункты приложения № 7 к Договору. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктами приложения № 7 к настоящему Договору, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом Подрядчика, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты расторжения Договора.

13.2. Конкретные требования и гарантии в области информационной безопасности, применяемые к отношениям Сторон по настоящему Договору, определяются в Приложении № 7 к настоящему Договору.

13.3. Приложение № 7 к Договору содержит перечень требований по гарантиям безопасности при осуществлении развития Системы. Приложение № 7 к Договору содержит перечень требований по гарантиям безопасности программного обеспечения.

13.4. В случае противоречия между условиями настоящего Договора и положениями Приложения № 7 к настоящему Договору, приоритет имеет положение Приложения № 7 к настоящему Договору.

14. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

14.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, наименования, банковских реквизитов, телефонов, телефаксов она обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней в письменной форме известить об этом другую Сторону.

14.2. Рабочим днем в рамках настоящего Договора считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем (при условии режима рабочего времени пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем).

14.3. Стороны установили, что к их отношениям, возникающим из настоящего Договора, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

14.4. Недействительность отдельных условий настоящего Договора не влечет недействительности остальных условий настоящего Договора.

14.5. Если в соответствии с настоящим Договором для уведомлений, заявок и иной информации, направляемых Заказчиком в адрес Подрядчика, не предусмотрена письменная форма, такие уведомления, заявки и иная информация может направляться на адрес электронной почты Подрядчика info@sigma-it.ru. В качестве даты и времени направления таких уведомлений, заявок и иной информации принимается дата и время их отправления по электронной почте.

14.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

14.7. В случаях, когда Заказчик при наступлении обстоятельств, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или



настоящим Договором и служащих основанием для осуществления определенного права по настоящему Договору, не осуществил определенного права в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Договором, то такое неосуществление определенного права не является заявлением об отказе от его осуществления.

14.8. Заверения об обстоятельствах.

В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Подрядчик заверяет Заказчика, что на момент заключения Договора:

а) работники и иные физические лица, привлекаемые Подрядчиком для исполнения обязательств, возникших из Договора, имеют необходимые для этого знания, опыт и квалификацию, подтверждаемые соответствующими документами.

б) Подрядчик, а также привлекаемые им в целях исполнения Договора лица (соподрядчики) обладают ресурсами, технологиями, деловыми связями, знаниями, навыками и умениями, а также опытом, необходимыми для исполнения обязательств, возникших из Договора;

с) Подрядчик, а также привлекаемые в целях исполнения настоящего договора соподрядчики являются добросовестными налогоплательщиками; в отношении каждого привлеченного лица (соподрядчика) Подрядчик располагает необходимыми документами, свидетельствующими о соблюдении привлеченными лицами (соподрядчиками) требований налогового законодательства;

д) Обязательства по Договору будут исполняться непосредственно Подрядчиком и (или) лицом (лицами), на которого (которых) Подрядчик возложил исполнение обязательств по соответствующему Договору; Подрядчик несет ответственность за действительность отношений с лицами, привлекаемыми им в целях исполнения обязательств по Договору.

Заказчик полагается на указанные в настоящем пункте заверения об обстоятельствах при заключении и исполнении настоящего Договора, каждое из указанных заверений имеет для Заказчика существенное значение.

14.9. В соответствии со статьей 307 Гражданского кодекса Российской Федерации Подрядчик обязуется обеспечить соответствие своей деятельности и деятельности привлекаемых им лиц (соподрядчиков) условиям, указанным в п. 14.8. Договора, в налоговых периодах, в течение которых осуществляется исполнение обязательств по Договору, совершаются какие-либо операции по Договору. В этом смысле все обстоятельства, в отношении которых Подрядчик дает заверения в п. 14.8. Договора на момент его заключения, одновременно являются условиями, исполнение которых Подрядчик обязуется обеспечить в будущем и отвечать за их неисполнение по правилам главы 25 Гражданского кодекса Российской Федерации.

14.10. Возмещение имущественных потерь.

В соответствии со статьей 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации Подрядчик обязуется возместить Заказчику полностью все его имущественные потери, превышающие сумму в размере 10 (десять) млн руб., возникшие в связи с искажением Подрядчиком сведений о фактах хозяйственной жизни и об объектах налогообложения, а также в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих налоговых обязанностей, либо в связи с привлечением им в качестве своих контрагентов организаций, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих свои налоговые обязанности или имеющих иные признаки недобросовестности, либо в связи с привлечением контрагентами Подрядчика в качестве своих контрагентов организаций, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих свои налоговые обязанности или имеющих иные признаки недобросовестности независимо от длины цепочки контрагентов (и в любом из указанных случаев - независимо от того, знал ли Подрядчик о данных фактах или нет), в случае наступления совокупности следующих обстоятельств:

а) в порядке применения статьи 101, 105.17 Налогового кодекса Российской Федерации налоговым органом в отношении Заказчика вынесено решение о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения с указанием сумм недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС) соответствующих сумм штрафов, пеней (далее - «Решение налогового органа»);

б) суммы недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС) соответствующие суммам штрафов (если применимо), пеней списаны с банковского счета Заказчика в безакцептном порядке или перечислены Заказчиком добровольно (вследствие добровольного отказа Заказчика от применения вычета по операциям с Подрядчиком) в соответствии с решением налогового органа.



Размер имущественных потерь Заказчика определяется как совокупность следующих сумм:

- суммы налога на прибыль и/или НДС, доначисленного Заказчику в связи с эпизодами, связанными с Подрядчиком, или уплаченного Заказчиком в бюджет вследствие добровольного отказа Заказчика от применения вычета по операциям с Подрядчиком («Доначисленные налоги») в соответствии с Решением налогового органа; плюс
- суммы начисленных Заказчику пеней на сумму Доначисленных налогов в соответствии с Решением налогового органа («Пени»); плюс
- штрафов, начисленных Заказчику за соответствующие налоговые нарушения в связи с неуплатой ею Доначисленных налогов в соответствии с Решением налогового органа («Штрафы»).

Подрядчик возмещает Заказчику указанные в настоящем пункте имущественные потери в течение 10 (десяти) дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

Заказчик вправе удержать сумму возмещения потерь из причитающихся платежей Подрядчику по Договору, а также из иных расчетов по любым сделкам с Подрядчиком (в том числе произвести зачет встречных однородных требований).

14.11. Стороны согласовали следующую процедуру взаимодействия сторон по минимизации имущественных потерь:

14.11.1. При получении в порядке статьи 100, 105.17 Налогового кодекса Российской Федерации акта налоговой проверки (далее – «Акт налоговой проверки»), в котором проверяющими отражены выявленные нарушения законодательства о налогах и сборах, вызванные действиями или бездействием Подрядчика при исчислении и уплате налогов, а также привлеченных Подрядчиком в целях исполнения обязательств по Договору соподрядчиков, Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения акта налоговой проверки направляет в адрес Подрядчика выписку из акта налогового органа по соответствующему эпизоду (далее – «Выписка»).

14.11.2. В случае несогласия с фактами, изложенными в Выписке, а также с выводами и предложениями проверяющих, Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Выписки из акта налогового органа направляет в адрес Заказчика письменные мотивированные возражения по фактам (выводам проверяющих), содержащимся в ней, а также имеющиеся документы/информацию, подтверждающие необоснованность претензий налогового органа, указанных в Выписке, которые Заказчик обязан учесть при представлении Возражений в налоговый орган в порядке предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации.

В случае непредставления Подрядчиком в указанный выше срок письменных мотивированных возражений по фактам (выводам проверяющих), содержащимся в Выписке, считается, что у Подрядчика отсутствуют возражения против выводов проверяющих, изложенных в Выписке.

14.12. Заказчик вправе потребовать с Подрядчика возмещения имущественных потерь, связанных с наступлением обстоятельств, указанных в п. 14.10. Договора, в течение срока действия Договора и в течение пяти лет после окончания срока действия Договора.

14.13. Настоящий Договор составлен в электронной форме, подписан усиленными квалифицированными подписями лиц, надлежаще уполномоченных Сторонами, с использованием программ для ЭВМ «Контур. Диадок» (АО «Производственная фирма «СКБ Контур»).

14.14. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Плановая калькуляция стоимости услуг и календарный план-график.

Приложение № 2 - Форма запроса на изменение Системы и функциональной спецификации (далее – ЗНИ) Системы.

Приложение № 3 – Форма программы и методики приемочных испытаний.

Приложение № 4 – Форма протокола приемо-сдаточных испытаний по итогам тестирования реализованных требований.

Приложение № 5 – Форма протокола устранения недостатков.

Приложение № 6 - Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Приложение № 7 - Требования о гарантиях безопасности при развитии Системы «CRM юридических лиц».

15. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН



Подрядчик:

ООО «СИГМА»

Адрес юридического лица: 195009, Санкт-Петербург,

Свердловская набережная, д. 4, литер Б

Почтовый адрес: 195009, Санкт-Петербург,

Свердловская набережная, д. 4, литер Б, офис 200

Реквизиты:

ИНН 7801378904

КПП 780401001

Р/с 40702810900000005629

в АО «АБ «РОССИЯ»

г. Санкт-Петербург

К/с 30101810800000000861

БИК 044030861

ОКПО 76229745

ОКТМО 40330000

Финляндский МО

Телефон: +7 (812) 602-27-72

Факс: +7 (812) 602-28-82

E-mail: info@sigma-it.ru**Подрядчик:**

Генеральный директор

ООО «СИГМА»

Заказчик:

ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания»

Адрес юридического лица: 392000 Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Советская, д.104/14

Почтовый адрес: 392000 Тамбовская область

г. Тамбов, ул. Советская, д.104/14

Реквизиты:

ИНН 6829010210

КПП 682901001

ОГРН 1056882285129

ОКПО 71254738

р/сч 40702810300000022776

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

к/счет 30101810200000000823

БИК 044525823

E-mail: secretary_tesk@tesk.tmb.ru**Заказчик:**

Генеральный директор

ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания»

_____ **Е.А. Одинцов**
 М.П. «___» _____ 202__ г.

_____ **А.С. Мурзин**
 М.П. «___» _____ 202__ г.



Приложение № 1

к Договору от «___» _____ 20__ г. № 6747/26

СПЕЦИФИКАЦИЯ**Таблица 1 - ПЛАНОВАЯ КАЛЬКУЛЯЦИЯ СТОИМОСТИ РАБОТ**

№ п/п	Наименование работ	Трудозатраты (в чел/часах)	Стоимость нормо-часа подрядчиков, руб. (без НДС)	Стоимость, руб. (без НДС)
1	Работы по развитию системы «CRM юридических лиц»	158	3 156,00	498 648,00
ИТОГО сумма, без НДС:		х	х	498 648,00¹

Таблица 2 - КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

№ п/п	Наименование работ	Дата начала работ	Дата окончания работ	Состав и содержание работ	Отчетные документы
1	Работы по развитию системы «CRM юридических лиц»	01.01.2026	31.12.2026	1. Выполнение Работ по созданию новых функциональных версий программного продукта. 2. Тестирование выполненных обновлений. 3. Проведение приемосдаточных испытаний: • сбор замечаний; • устранение замечаний; • согласование протокола приемочных испытаний. 4. Согласование с Заказчиком отчетных документов	Запрос на изменение и функциональная спецификация, программа и методика испытаний (ПМИ) для проведения тестирования реализованных требований (по форме Приложения №3 к Договору), протокол приемосдаточных по итогам тестирования реализованных требований (по форме Приложения №4 к Договору)испытаний в соответствии с ПМИ, УПД

Подрядчик:Генеральный директор
ООО «СИГМА»_____
М.П. «___» _____ 202__ г. **Е.А. Одинцов****Заказчик:**Генеральный директор
ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания»_____
М.П. «___» _____ 202__ г. **А.С. Мурзин**¹ Кроме того НДС по ставке, предусмотренной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса РФ.

Приложение № 2
к Договору от «__» _____ 20__ г. № 6747/26

Форма запроса на изменение и функциональной спецификации

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора – директор
по реализации электрической энергии и
мощности ПАО «Тамбовская энергосбытовая
компания»

_____ **А.С. Мурзин**
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «СИГМА»

_____ **Е.А. Одинцов**
«__» _____ 20__ г.

ЗАПРОС НА ИЗМЕНЕНИЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
«...»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
Департамент методологии розничных
активов, ЦРБ ПАО «Интер РАО»

«__» _____ 20__ г.

20_года



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
К ЗНИ «. . .»

ФИО	Должность	Подпись	Дата



КОНТРОЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**Информация по документу**

№ от	Категория	Описание
№* от	ЗНИ функциональных границ	Доработка системы ...

Связь с существующими документами

№ от	Категория	Описание
	ЗНИ функциональных границ	

Протокол изменений

Дата	Автор	Версия	Ссылка на изменения.

***Формат номера ЗНИ:**

YYMMBSSNNNN, где

YY – год направления ЗНИ;

MM – месяц направления ЗНИ;

B – код системы;

SS – код ЭСК

NNNN – порядковый номер ЗНИ внутри ЭСК.



Термины и определения

Термины/сокращения	Определения
<i>Вводимые определения*:</i>	
<i>Действующие определения:</i>	

*- не является частью корпоративного глоссария и применяется только в рамках настоящего документа



1. Краткое описание ЗНИ

№ п / п	Функциональное и техническое изменение	Оценка трудоемко сти (чч)	Оценка стоимости (руб. без НДС)	Источник финансиро вания	Крайний срок реализации в продуктивн ой среде	Номер релиза, дата установки на продуктивн ую среду
1	Доработка системы ... Заполняется Инициатором ЗНИ.	Заполняетс я Куратором Подрядчик а	Заполняетс я Куратором Подрядчик а	Заполняетс я Куратором доработок Работнико м ЦМЭД	Заполняется Подрядчико м	Заполняется Подрядчико м
1.	Проработка функциональных требований:					
1.1.	Анализ					
1.2.	Разработка					
1.3.	Внутреннее тестирование					
1.4.	Внедрение					
2.	Разработка/доработка отчетных документов					
2.1.	Разработка программы и методики приёмочных испытаний (сценариев проведения тестирования).					
2.2.	Подготовка протокола приёмочных испытаний.					
2.3.	Доработка пользовательской документации					
2.4.	Обучение Функционального Заказчика (при необходимости).					



2. Изменение бизнес-процессов

2.1. Основание и источник функционального изменения

Заполняется Инициатором ЗНИ.

2.2. Обоснование необходимости функционального изменения

Заполняется Инициатором ЗНИ.

2.3. Описание изменений бизнес-процессов

Заполняется Инициатором ЗНИ.

2.4. Влияние на единую методологию ПАО «Интер РАО»

Заполняется Куратором доработок Работником ЦМЭД.

3. Экономическая эффективность автоматизации

3.1. Обоснование экономической эффективности от автоматизации ЗНИ

Заполняется Инициатором ЗНИ, для принятия решения о необходимости реализации и определении приоритета доработки на стороне Куратора доработок.

3.2. Описание риска возникновения упущенной выгоды

Заполняется Инициатором ЗНИ с приложением экономического расчета, упущенной выгоды, от реализации риска «не реализации ЗНИ» или определения неверного приоритета реализации.

4. Функциональное и техническое изменение

4.1. Описание функционального и технического изменений

Заполняется Инициатором ЗНИ. При необходимости раздел дополняется Куратором доработок Работником ЦМЭД.

5. Изменение смежных модулей/систем

В данном разделе необходимо указать степень влияния на смежные модули Системы/внешние системы, а также зафиксировать перечень изменений, которые коснутся смежных модулей Системы, смежных внешних систем.

При необходимости внесения существенных изменений в существующие смежные модули Системы, форматы интеграции с внешними системами, составляется связанный ЗНИ, который проходит все этапы согласно настоящему Порядку, источником технического изменения указывается текущий ЗНИ.

6. Изменение смежных отчетных/экранных форм

В данном разделе необходимо указать степень влияния на связанные отчетные/экранные формы, а также зафиксировать перечень изменений, которые коснутся связанных отчетных/экранных форм Системы. Заполняется Инициатором ЗНИ. Может быть дополнен и изменён Куратором доработок Работником компании-разработчика, Куратором доработок Работником ЦМЭД.

7. Изменение НСИ

В данном разделе необходимо перечислить перечень изменений, которые коснутся справочников Системы. Раздел анализируется и заполняется Инициатором ЗНИ. Может быть дополнен и изменён Куратором доработок Работником компании-разработчика, Куратором доработок Работником ЦМЭД.



8. Требования к защите информации

8.1. Должны выполняться требования, установленные методикой МТ-259-2 «Методика определения требований информационной безопасности при разработке информационных систем».

8.2. Должны выполняться требования информационной безопасности, установленные документацией на информационную систему (проектной, рабочей, эксплуатационной).

8.3. Должна производиться оценка изменится ли объем или состав обрабатываемой информации и повлечет ли за собой это необходимость реализации дополнительных требований, установленных законодательством РФ и внутренними нормативными документами.

8.4. В случае если доработка затрагивает какие-либо механизмы информационной безопасности, то проверка данных механизмов должна быть включена в состав программы приемосдаточных испытаний. В составе участников испытаний должен присутствовать руководитель подразделения ИБ² организации-владельца информационной системы и (или) подразделения ИБ³ функционального заказчика информационной системы.

8.5. Ответственность за организацию выполнения требований данного раздела возлагаются на функционального заказчика ЗНИ.

Раздел заполняется Инициатором ЗНИ и дорабатывается куратором доработки и Работником компании-разработчика.

9. Требования к безопасной разработке программного обеспечения

9.1. Требования к защите информации от несанкционированного доступа

На всех стадиях доработки должны соблюдаться принципы обеспечения цикла безопасной разработки (SDLC) в отношении дорабатываемых компонент.

Раздел заполняется Инициатором ЗНИ и дополняется Работником компании-разработчика.

10. Требования к ПМИ

В рамках работ по ЗНИ, разрабатывается программа методики испытаний, для осуществления тестовых работ со стороны ФЗ. Раздел заполняется Работником компании-разработчика

11. Функциональная спецификация

Раздел в полном объеме заполняется Куратором доработок Работником компании-разработчика, и представляет собой детальное описание изменений модулей Системы, алгоритмов Системы с точки зрения архитектуры Системы, системных ограничений.

Документ содержит перечень необходимых к реализации характеристик с детальным описанием каждой и обоснованием необходимости их создания.

Форму утверждаем:

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «СИГМА»

Заказчик:

Генеральный директор
ПАО «Тамбовская энергосбытовая
компания»

_____ **Е.А. Одинцов**
М.П. «___» _____ 202__ г.

_____ **А.С. Мурзин**
М.П. «___» _____ 202__ г.

² Или лицо, им определённое

³ Или лицо, им определённое



ФОРМА ПРОГРАММЫ И МЕТОДИКИ ПРИЁМОЧНЫХ ИСПЫТАНИЙ.

Документ формируется Работником компании-разработчика, ответственным за процесс тестирования доработок и устранение замечаний. Формируется одна программа и методика испытаний для каждого ЗНИ.

Испытания проводятся на основании следующих документов:

1. ЗНИ и функциональная спецификация № _____ от _____.

Перечень проверок и методика тестирования.

№ п/п	Проверяемая функциональность	Требования к функциональности	Сценарий тестирования: действия в Системе/ Заполняемые поля	Ожидаемый результат
1	<i>Описание произведённой доработки</i>	<i>Пункт ФС в котором зафиксировано требование к функциональности.</i>	<i>Действия Работника, ответственного за тестирование и приёмку ПО, необходимые для достижения результата при проверке доработки.</i>	<i>Ожидаемый результат в системе по действиям, произведённым Работником, ответственным за тестирование и приёмку ПО.</i>

Форму утверждаем:

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «СИГМА»

_____ **Е.А. Одинцов**
М.П. «___» _____ 202__ г.

Заказчик:

Генеральный директор
ПАО «Тамбовская энергосбытовая
компания»

_____ **А.С. Мурзин**
М.П. «___» _____ 202__ г.



Форма протокола приемо-сдаточных испытаний

УТВЕРЖДАЮГенеральный директор
ПАО «Тамбовская энергосбытовая
компания»_____
А.С. Мурзин

«____» _____ 202_ г.

УТВЕРЖДАЮГенеральный директор
ООО «СИГМА»_____
Е.А. Одинцов

«____» _____ 202_ г.

ПРОТОКОЛ ПРИЕМО-СДАТОЧНЫХ ИСПЫТАНИЙ

ДОРАБОТКИ ФУНКЦИОНАЛЬНОСТИ {НАИМЕНОВАНИЕ СИСТЕМЫ}



Объект испытаний:

Объект автоматизации:

Наименование документа, на основании которого выполнены работы:

Договор №

Заказчик:

Подрядчик:

Приемочная комиссия в составе:

ФИО	Должность

Цель испытаний:

Условия проведения испытаний:

Проведение испытаний:

Результат испытаний:

Заключение:

Член комиссии: _____/ _____/

Член комиссии: _____/ _____/

Член комиссии: _____/ _____/

Форму утверждаем:

Подрядчик:
Генеральный директор
ООО «СИГМА»

_____ **Е.А. Одинцов**

Заказчик:
Генеральный директор
ПАО «Тамбовская энергосбытовая
компания»

_____ **А.С. Мурзин**



Форма Протокола устранения недостатков

ПРОТОКОЛ УСТРАНЕНИЯ НЕДОСТАТКОВ

ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании _____ и ООО «СИГМА», именуемое далее «ПОДРЯДЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», а каждая в отдельности – «Сторона», составили настоящий Протокол устранения недостатков к договору от «___» _____ № 6747/26 (далее – Договор), в рамках приемки выполненных работ по УПД от «___» _____ № _____ (далее – УПД) о нижеследующем:

В рамках устранения претензий, указанных в мотивированном отказе от «___» _____ № _____ от подписания УПД, Стороны настоящим решили устранить выявленные недостатки:

1. _____ в срок до _____.
2. _____ в срок до _____.
3. _____ в срок до _____.
4. Прочая информация (при необходимости).

От Заказчика

«___» _____ 202__ г.

От Подрядчика

«___» _____ 202__ г.

Форму утверждаем:

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «СИГМА»

_____ **Е.А. Одинцов**

М.П. «___» _____ 202__ г.

Заказчик:

Генеральный директор
ПАО «Тамбовская
энергосбытовая компания»

_____ **А.С. Мурзин**

М.П. «___» _____ 202__ г.



Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

«___» _____ 20___ г.

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)					Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)						
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес места нахождения юридического лица	Руководитель / участник / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименована, номера и т.д.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1. **Подрядчик** гарантирует ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания», что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания», являются полными, точными и достоверными.

2. **Подрядчик** настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания», полностью или частично предоставленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений такими органами (далее - Раскрытие). **Подрядчик** настоящим освобождает ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания» от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания», убытки, понесенные в связи с предъявлением ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания», претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Форму утверждаем:

Подрядчик:
Генеральный директор
ООО «СИГМА»

Е.А. Одинцов
М.П. «___» _____ 202__ г

Заказчик:
Генеральный директор
ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания»

А.С. Мурзин
М.П. «___» _____ 202__ г

Требования о гарантиях безопасности при развитии Системы «CRM юридических лиц»
(далее – Система)

1. Стороны признают существенным условием Договора пункты настоящего приложения к Договору. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных пунктами настоящего приложения к Договору, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом Подрядчика, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты расторжения Договора.

2. Подрядчик гарантирует соблюдение его работниками и работниками привлеченных им субподрядных организаций требований по обеспечению информационной безопасности, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности (далее – ИБ).

3. Подрядчик гарантирует обязательность исполнения действующего законодательства и нормативно-правовых актов по безопасности информации, принятых органами государственной власти Российской Федерации в пределах их компетенции, а также полученных от Заказчика внутренних нормативных документов, корпоративных рекомендаций и решений по стандартизации в области ИБ и (или) в области информационных технологий (в части, касающейся защиты информации). После заключения Договора, в случае изменения требований в части, касающейся защиты информации, по инициативе Подрядчика, либо по инициативе Заказчика может заключаться дополнительное соглашение к Договору, в целях выполнения изменившихся требований в части, касающейся защиты информации.

4. Подрядчик гарантирует, что выбор и реализация мер по обеспечению безопасности в Системе осуществляются Подрядчиком с учетом актуальных для Системы угроз безопасности информации.

5. Подрядчик гарантирует выполнение требований информационной безопасности, в соответствии с заданным⁴ классом (уровнем) защищенности и (или) категорией значимости Системы, включая выполнение требований информационной безопасности, установленные актуальной версией Методики МТ-259 «Определение требований информационной безопасности при разработке информационных систем в ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания»»

6. Подрядчик гарантирует разработку, согласование с Заказчиком и внедрение компенсирующих мер, обеспечивающих блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации с необходимым уровнем защищенности Системы, при отсутствии возможности реализации отдельных мер по обеспечению безопасности и (или) невозможности их применения к отдельным объектам и субъектам доступа, в том числе вследствие их негативного влияния на функционирование Системы в проектных режимах. В ходе разработки организационных и технических мер по обеспечению безопасности Системы Подрядчиком должно быть обосновано применение компенсирующих мер, а при приемосдаточных испытаниях Системы Заказчиком оценена достаточность и адекватность данных компенсирующих мер для блокирования (нейтрализации) угроз безопасности информации.

7. Подрядчик гарантирует разработку компенсирующих мер в соответствии с пунктом 6 настоящего приложения к Договору, при использовании в Системе новых информационных технологий и выявлении дополнительных угроз безопасности информации, для которых договором не определены меры по обеспечению безопасности в рамках отдельного ЗНИ на выполнение работ. При необходимости внесения изменений в объём работ по Договору, в целях выполнения вышеуказанных мероприятий, выполнение дополнительных работ должно инициироваться Подрядчиком после согласования их объема с Заказчиком в виде отдельного Договора на модернизацию Системы, либо дополнительного соглашения к настоящему Договору.

8. Подрядчик гарантирует организацию и проведение приёмочных испытаний по проверке выполнения требований ИБ в Системе, включая разработку и согласование с Заказчиком программы и

⁴ Если в системе обрабатываются персональные данные, коммерческая тайна, инсайдерская информация, а также для объектов критической информационной инфраструктуры и государственных информационных систем. В иных случаях, выполняются требования ИБ, установленные техническим заданием.



методики испытаний (с указанием сценариев тестирования), проверку, совместно с Заказчиком, выполнения заданных функций ИБ, программного обеспечения и документации, проверку выполнения требований ИБ, формирование отчёта по итогам проведенных приёмочных испытаний. При этом, программа и методика испытаний должна предусматривать анализ настроек программных и программно-аппаратных средств, в том числе СЗИ, и устранение выявленных несоответствий.

9. Подрядчик, обязуется в максимально короткие сроки, но не позднее 3-х рабочих дней, с момента обнаружения, информировать Заказчика об инцидентах ИБ, возникших как в Системе, так и в ИТ-инфраструктуре Подрядчика, в течении всего периода работы с Системой, как до ввода в промышленную эксплуатацию, так и в течение всего периода, в котором обеспечение функционирования Системы осуществляется работниками Подрядчика.

10. Подрядчик гарантирует в течении всего срока исполнения Договора, осуществление первоочередного реагирования на инциденты ИБ, возникающие в Системе. Подрядчик гарантирует в течении всего срока исполнения Договора принятие мер по локализации инцидента ИБ и его последствий и восстановление функционирования Системы после инцидента ИБ.

11. Подрядчик гарантирует в течении всего срока исполнения Договора выполнение рекомендаций ФСТЭК России и ФСБ России по обеспечению информационной безопасности, поступающих в адрес Подрядчика от Заказчика в рамках направленного ЗНИ. При необходимости внесения изменений в Систему, после завершения этапа утверждения проектной документации на Систему, в целях выполнения вышеуказанных рекомендаций, не связанных с требованиями разработки безопасного программного обеспечения, выполнение работ по внесению изменений в Систему должно инициироваться Подрядчиком и оформляться в виде отдельного договора на модернизацию Системы, либо дополнительного соглашения к настоящему Договору.

12. Подрядчик обязуется не изменять параметры безопасности Системы по завершении приёмочных испытаний Системы, без согласования с Заказчиком.

13. Подрядчик устанавливает гарантийный период на результат выполненных работ – 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Акта.

14. Подрядчик гарантирует:

14.1. Соответствие состава, программного обеспечения, и их конфигураций, приведенному в документации на Систему до её ввода в промышленную эксплуатацию, а также - в течение всего гарантийного периода на результат выполненных работ.

14.2. Включение в документацию на Систему, следующих сведений:

- описание ролевой модели;
- спецификация программных средств защиты информации;
- описание настроек программных средств защиты информации.

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «СИГМА»

Заказчик:

Генеральный директор
ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания»

Е.А. Одинцов

М.П. «___» _____ 202__ г.

А.С. Мурзин

М.П. «___» _____ 202__ г.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ПАО "ТАМБОВСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ" Мурзин Александр Сергеевич ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	021E28B300DDB2C69145FDF77 F301E880C с 14.05.2025 13:42 по 14.08.2026 13:42 GMT+03:00	24.02.2026 09:20 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 ООО "СИГМА" Одинцов Евгений Александрович ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	026C37DB00F6B3CB8A49ED1F7 4941B7830 с 19.02.2026 16:08 по 19.05.2027 16:08 GMT+03:00	24.02.2026 12:55 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа